

O'zbekiston Respublikasi  
Kambag'allikni qisqartirish  
va bandlik vazirining  
2023-yil " 26 " maydagi  
89 - buyrug'iga  
4-ilova

## **Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi tizimi xodimlari uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitishni tashkil etish yuzasidan USLUBIYOT**

### **1-bob. Umumiy qoidalar**

1. Mazkur Uslubiy ko'rsatmalar mehnat organlari va muassasalari xodimlari uchun korrupsiyaga qarshi kurashish masalalarida ichki idoraviy o'qitishni tashkil etish bo'yicha uslubiy ko'rsatmalarni belgilaydi.

2. Mazkur Uslubiy ko'rsatmalar korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni oldini olish va ularni sodir etishga olib kelayotgan sabablarni bartaraf etish, xodimlarning huquqiy madaniyatini oshirish va ularni qonun hujjatlariga hamda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning ichki hujjatlariga rioya qilish ruhida tarbiyalashga qaratilgan.

3. Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarining xodimlarini korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'quv dasturlari va materiallari ushbu Uslubiy ko'rsatmalarga muvofiq ishlab chiqiladi.

4. Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarining kadrlar boshqarmasi/bo'limi xodimlar uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlari to'g'risidagi ma'lumotlarni jamlaydi va tahlil qiladi.

### **2-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlarining asosiy tamoyillari**

5. Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning xodimlar uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlari quyidagi tamoyillarga tayanadi:

**xolislik va ilmiylik** - korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o'quv materiallarini tayyorlashga mas'ul bo'lgan shaxslar ularni ilmiy faktlar, O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi talablari va xalqaro standartlarga muvofiqligini ta'minlaydi;

**amaliylik** - vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning xodimlarini korrupsiyaga qarshi o'qitishning shakllari, usullari va materiallari amaliy ahamiyatga ega bo'lishi, haqiqiy vaziyatlarga asoslanishi, shuningdek, xodimlar tomonidan olingan materiallarni tushunish darajasi va muayyan amaliy vazifalarni hal qilish uchun qo'llay olish imkoniyatini, keyinchalik nazoratini qamrab olishi zarur;

**ketma-ketlik va tizimlilik** - korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o'quv materiallarining tayyorlash hamda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning xodimlarini o'qitish tartibi ketma-ket tarzda, tuzilmaviy-mantiqiy tizim shaklida



amalga oshiriladi. O'qitish umumiy tushunchalar va hodisalardan yakka tartibga, soddadan murakkabga, bazaviydan rivojlanganga asosida amalga oshiriladi;

**hammaga mo'ljallanganlik** - korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlari vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar xodimlarining mavjud bilimlari va ko'nikmalarini hisobga olish, barcha xodimlarga tushunarli bo'lgan o'quv materiallarini shakllantirish asosida amalga oshiriladi;

**differensial yondashuv** - vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar xodimlarini korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlari muayyan funksiyalar/faoliyat yo'nalishlarida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash natijalarini inobatga oladi. Korrupsiyaviy xavf-xatari yuqori bo'lgan lavozimlarni egallab turgan xodimlar qo'shimcha maxsus tarzda korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitiladi;

**o'qitish ishlarining usullari va shakllarini doimiy asosda takomillashtirish** - vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar o'quv materiallarini ishlab chiqish, o'qitish, shuningdek, xodimlarning bilimlarni o'zlashtirganligini tekshirishda texnik va ilmiy taraqqiyotning innovatsiyaviy yutuqlaridan foydalanishga intiladi.

### **3-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlarining ustuvor vazifalari**

6. O'qitish ishlarining shakli va usullarini belgilash, shuningdek, korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o'quv materiallarini shakllantirishda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar xodimlarini korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitishga mas'ul bo'lgan shaxslar quyidagi ustuvor vazifalarga asoslanishlari lozim:

korrupsiyaning mohiyati, uning shakllari, jamiyat hayotining turli sohalarida namoyon bo'lishi hususiyatlari, ushbu voqelikning sabablari, ijtimoiy-xavfli va zararli oqibatlarini haqida umumiy tasavvurni shakllantirish;

O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi va korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha xulq-atvorning ma'naviy-axloqiy qadriyatlariga qat'iy va so'zsiz rioya qilinishiga asoslangan xulq-atvor modelini shakllantirish;

xodimlarni vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarda amal qiladigan, korrupsiyaga qarshi kurashishga qaratilgan tamoyillar, talablar va tartib-taomillar bilan tanishtirish;

korrupsiyaviy xavf-xatarlar yuz berishiga ko'maklashuvchi holatlarni aniqlash va oldini olish, korrupsiyaviy xulq-atvorga nisbatan murosasizlikni namoyish etish qobiliyatini shakllantirish.

### **4-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlarini shakllantirish va o'tkazishga mas'ul shaxslar**

7. Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish bo'limi vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar xodimlarini korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'quv rejalarini tayyorlashda qatnashadi, korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o'quv materiallarini ishlab chiqadi, o'qitish

Ushbu ishni bajarish uchun  
(imzo)  
№ 412 «11» MAY 2023il



ishlarini muvofiqlashtiradi, shuningdek, vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha tamoyillari va talablariga rioya qilinishini monitoring va nazorat qiladi.

8. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'limi vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlari xodimlarini korrupsiyaga qarshi o'qitishga inson resurslari va kadrlar salohiyati boshqarmasi hamda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarining boshqa tarkibiy bo'linmalarini jalb qiladi.

9. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'limi vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlari xodimlarini korrupsiyaga qarshi o'qitish rejalarini tayyorlash va korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida o'quv materiallarini ishlab chiqishda Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi xodimlarini malakasini oshirish kurslari bilan hamkorlik qiladi.

10. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'limi o'quv materiallarini tayyorlashga va korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlarini xalqaro yoki tegishli tajribaga ega bo'lgan mahalliy tashkilotlar bilan shartnoma tuzish asosida uchinchi shaxslarni jalb qilishi mumkin.

### **5-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish muddatlari va davriyligi**

11. Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning xodimlari uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlari bir yilda kamida bir marta amalga oshiriladi.

12. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlari O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida hamda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning ichki hujjatlarida nazarda tutilgan majburiy tarzda malaka oshirish davomida ta'lim olganligi hamda qo'shma konferensiyalar, yig'ilishlar, simpoziumlar o'tkazilishidan qat'iy nazar amalga oshiriladi.

13. Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning xodimlari quyidagi hollarda bir yilda bir martadan ortiq korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitishda ishtirok etadi:

agar xodim korrupsiyaviy xavfi yuqori bo'lgan lavozimni egallab turgan bo'lsa;

lavozimga tayinlash va rotatsiya qilinishda, agar shaxsning yangi lavozimi korrupsiyaviy xavf-xatari yuqori bo'lgan lavozimlar ro'yxatiga kirs;

vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarida korrupsiyaga oid huquqbuzarlik aniqlanganda yoki bajarilayotgan funksiyaning korrupsiyaviy xavfi darajasi oshganda;

Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vaziri, uning o'rinbosarlari hamda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar rahbarlarining topshirig'iga ko'ra.

14. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish kunduzgi shaklda yoki masofaviy o'qitish elektron platformasidan foydalangan holda xodimlarning zaruriy tayyorgarligi va bilimlarini oshirish hamda nazorat qilish ishlari o'tkazilishi mumkin. Barcha vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar xodimlari korrupsiyaga



qarshi kurashish bo'yicha o'qishda ishtirok etishi uchun ushbu masofaviy o'qitish elektron platformasiga kirish imkoniyati mavjud bo'lishi kerak.

15. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish ishlari Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vaziri, uning o'rinbosarlari hamda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar rahbarlari tomonidan belgilangan muddatlarda amalga oshiriladi.

## **6-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish turlari va shakllari**

16. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish quyidagicha amalga oshiriladi:

barcha xodimlar uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha umumiy o'qitish;

korrupsiyaviy xavf-xatar darajasi yuqoriroq bo'lgan lavozimlar uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish;

vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi elementlarini joriy etishga mas'ul bo'lgan xodimlar uchun korrupsiyaga qarshi maxsus o'qishlarni tashkil etish.

17. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha umumiy o'qitish vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning barcha xodimlari uchun majburiy bo'lib, korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi hamda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning ichki hujjatlari, korrupsiyaga oid huquqbuzarlik sodir etilganda harakat qilish qoidalari va tartibi, shuningdek, ularni sodir etganlik uchun javobgarlik bo'yicha bilim va ko'nikmalarni olishga qaratiladi.

18. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha umumiy o'qitish natijalariga ko'ra vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning xodimlari o'rganilgan materiallarni o'zlashtirilganligi va tushunilganligini hamda olingan bilim va ko'nikmalarni amaliyotda qo'llay olishlarini tekshirishga qaratilgan test topshirishlari lozim.


19. Vazirlik va tizimdagi tashkilotlar xodimlari kamida 90 foizdan ko'p savollarga to'g'ri javob bersa, korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha umumiy o'qitishni muvaffaqiyatli tamomlagan hisoblanadi.

20. Korrupsiyaviy xavf-xatar darajasi yuqoriroq bo'lgan lavozimlar uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish korrupsiyaga qarshi umumiy o'qitishdan tashqari quyidagi ma'lumotlarni o'z ichiga olishi kerak:

korrupsiyaviy xavf-xatarlarni identifikatsiya qilish va kamaytirish usullari va turlari;

korrupsiyaga yo'l qo'ymaslik maqsadida yuqori lavozimlarda korrupsiyaning namoyon bo'lish shakllari va turlarini.

21. Korrupsiyaviy xavf-xatar darajasi yuqoriroq bo'lgan lavozimlar uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitish korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha umumiy o'qitishdan qat'iy nazar amalga oshiriladi.

03 Bosh yuriskonsult   
(imzo)  
№ 412 «11» may 2023 il



22. Korrupsiyaviy xavf-xatar darajasi yuqoriroq bo'lgan lavozimlar ro'yxati Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'limi tomonidan vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarda Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi xodimlari ko'magida O'zbekiston Respublikasi Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vaziri tomonidan tasdiqlangan Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash uslubiyotiga muvofiq shakllantiriladi.

23. Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarda Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi xodimlar uchun o'qitish korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida ekspertlarni jalb qilgan holda malakasini oshirish, shuningdek, ixtisoslashtirilgan vakolatli uchinchi shaxslar tomonidan tashkil etiladigan treninglarda qatnashish shaklida har ikki yilda kamida bir marta amalga oshiriladi.

24. Mazkur Uslubiy ko'rsatmalarning 26-bandida ko'rsatilgan malaka oshirish va treninglar kamida 40 (qirq) soat davomida o'tkaziladi.

25. Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarda Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi xodimlari uchun korrupsiyaga qarshi maxsus o'qitish korrupsiyaga qarshi kurashish sohasi qonunchiligidagi o'zgarishlar, korrupsiyaga qarshi kurashish tizimlarni qurish va davlat organlarida korrupsiyani bartaraf etish bo'yicha chora-tadbirlarni amalga oshirilishini o'rganishni qamrab olishi lozim.

### **7-bob. Korrupsiyaga qarshi o'quv dasturi**

26. Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning xodimlariga korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha umumiy o'qitish amaliy ahamiyatga ega bo'lishi hamda yangi bilimlarni o'rgatishi yoki:

korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi qonunchilikni, vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ichki hujjatlarni, jumladan, o'rnatilgan taqiqlar, cheklovlar, majburiyatlar va ruxsatnomalar, xizmat xulq-atvoriga qo'yiladigan talablar, korrupsiyaviy tavsifdagi huquqbuzarliklar aniqlanganda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar xodimlari harakatlarining ketma-ketligi bilan bog'liq bilimlar;

vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar faoliyatining turli yo'nalishlarida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash qobiliyatini, korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha belgilangan choralarni amaliyotda qo'llash mahorati bo'yicha olingan bilimlarni qo'llash ko'nikmalarini takrorlashni ta'minlashi zarur.

27. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'quv materiallariga mazkur Uslubiy ko'rsatmalarning ilovasida ko'rsatilgan namunaviy mavzular kiritilishi mumkin.

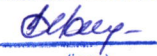
### **8-bob. Qayta ko'rib chiqish va o'zgartirish kiritish tartibi**

28. Mazkur Uslubiy ko'rsatmalar O'zbekiston Respublikasining qonunchiligi hamda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning ichki hujjatlari o'zgarganda qayta ko'rib chiqilishi lozim.

O'zbekiston Respublikasi Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi tizimi xodimlari uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'qitishni tashkil etish yuzasidan uslubiy ko'rsatmalarga ilova

**O'zbekiston Respublikasi Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi tizimi xodimlari uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'quv NAMUNAVIY DASTURI**

<b>Mavzu</b>	<b>Mavzu tarkibi</b>
Korrupsiyaning tabiati.	Korrupsiya tushunchasi, shakllari va sabablari; Korrupsiya ijtimoiy-huquqiy hodisa sifatida; jamiyatda korrupsiyaga munosabat.
Korrupsiyaga qarshi kurashishning huquqiy asoslari.	Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha xalqaro amaliyot; Korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi qonunchilik; Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ichki hujjatlar.
Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarda korrupsiyaga qarshi kurashish usullari.	Korrupsiyaga qarshi kurashish elementlari, shuningdek, vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarda korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha muhim choralarning tahlili; Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarda manfaatlar to'qnashuvini oldini olish, aniqlash va hal qilish; Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar xodimlarining xulq-atvor qoidalari;

03 Bosh yuriskonsult   
(imzo)  
№ 4/2 «11» may 2023yil



<p>Korrupsiyaga oid huquqbuzarlikni sodir etganlik uchun javobgarlik.</p>	<p>Korrupsiyaga oid xuquqbuzarlikni sodir etganlik uchun intizomiy javobgarlik; Korrupsiyaga oid huquqbuzarlikni sodir etganlik uchun jinoiy javobgarlik; Korrupsiyaga oid xuquqbuzarliklar haqidagi ishlar bo'yicha O'zbekiston Respublikasida sud amaliyoti.</p>
<p>Korrupsiyaga qarshi fuqarolik jamiyati.</p>	<p>Korrupsiyaga qarshi kurashish vositasi sifatida jamoatchilik nazorati; Huquqiy negilizmni bartaraf etish va fuqarolarning huquqiy madaniyatini oshirish; Korrupsiyaga qarshi kurashishda jamoat birlashmalari va ommaviy axborot vositalarining roli; Korrupsiyaga qarshi ijtimoiy fikr va xulq-atvorni shakllantirish; Ommaviy qoralash choralari; Fuqarolik jamiyati institutlarining O'zbekiston Respublikasi vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar bilan o'zaro hamkorligi.</p>

	<p>Korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida xodimlar va tarkibiy bo‘linmalarining majburiyatlari va vakolatlari;</p> <p>Ma‘muriy tartib-taomillar va reglamentlardan foydalanish. Ma‘muriy chegaralarni olib tashlash;</p> <p>Korrupsiyaga oid huquqbuzarlik xavfi aniqlanganda amalga oshiriladigan harakatlar.</p>
<p>Korrupsiyaviy xavf-xatarlar va odatiy korrupsiyaviy huquqbuzarliklar.</p>	<p>Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlar tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlar va huquqbuzarliklarning asosiy turlari;</p> <p>Davlat mulki va budjet mablag‘laridan foydalanish bo‘yicha tanlovga oid tartib- taomillarning samaradorligi;</p> <p>Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning xaridlarni amalga oshirish faoliyati doirasida korrupsiyaviy xavf-xatarlar;</p> <p>Davlat xaridlarini amalga oshirishda korrupsiyaviy xavf-xatarlar;</p> <p>Jismoniy va yuridik shaxslarga ommaviy xizmatlarni ko‘rsatishda korrupsiyaviy xavf-xatarlar;</p> <p>Litsenziyalash va nazorat qilish-ruxsat berishning boshqa faoliyatida korrupsiyaviy xavf-xatarlar;</p> <p>Qonunlar hamda vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning ichki hujjatlarini tayyorlash, qabul qilish va amalga oshirish jarayonidagi korrupsiyaviy xavf-xatarlar;</p> <p>Tekshiruvlar o‘tkazish va huquqni qo‘llash amaliyotini o‘rganishda korrupsiyaviy xavf-xatarlar;</p> <p>Vazirlik va uning tizimidagi tashkilotlarning faoliyatidagi boshqa xavf-xatarlar.</p>

03 Bosh yuriskonsult Diloy  
(imzo)

№ 412 «11» may 2023yil



O'zbekiston Respublikasi Kambag'allikni  
qisqartirish va bandlik vazirligining  
2023-yil " 16 " maydagi  
89 -son buyrug'iga  
5-ilova

**Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi tizimida korrupsiyaga oid  
huquqbuzarliklarni sodir etishga undash holatlari haqida xabar berish,  
ularni ro'yxatga olish, ko'rib chiqish hamda ularga qarshi kurashishdagi  
xodimlarning faol ishtiroki uchun rag'batlantirish to'g'risidagi  
TARTIB**

Mazkur Tartib O'zbekiston Respublikasining "Korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risida"gi Qonuni, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017-yil 2-fevraldagi "Korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi Qonunining qoidalarini amalga oshirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-2752-son Qarori hamda 2020-yil 29-iyundagi PF-6013-son "O'zbekiston Respublikasida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini takomillashtirish bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi Farmoni talablariga muvofiq ishlab chiqilgan bo'lib, O'zbekiston Respublikasi Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligida (keyingi o'rinlarda - Vazirlik) korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash holatlari haqida xabar berish, ularni ro'yxatga olish, ko'rib chiqish hamda ularga qarshi kurashishdagi xodimlarning faol ishtiroki uchun rag'batlantirish tartibini belgilaydi.

**1-bob. Umumiy qoidalar**

1. Mazkur Tartibda quyidagi asosiy tushunchalar qo'llaniladi:

**vakolatli xodim** - korrupsiyaga oid huquqbuzarliklar haqida kelib tushgan murojaatlar, xabarlar, ma'lumotlarni ko'rib chiqish, ro'yxatga olish va tekshirish huquqiga ega bo'lgan Vazirlikning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ichki nazorat tuzilmasi xodimlari;

**rag'batlantirish** – xodimni korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni oldini olish va unga qarshi kurashishdagi faol ishtiroki, yuksak kasbiy mahorati, qonuniylik talablariga rioya etishi borasida namuna ko'rsatganligi uchun qo'llab-quvvatlash maqsadida taqdirlash.

**Vazirlik xodimi** – Vazirlik bilan mehnat munosabatlariga kirishgan xodimlar.

**2-bob. Korrupsiyaga oid huquqbuzarliklar sodir etilishining  
oldini olish va unga qarshi kurashish**

2. Vazirlik xodimi (bundan buyon matnda xodim deb yuritiladi) qonun hujjatlariga rioya etishi, o'z mansab yoki xizmat majburiyatlarini beg'araz, xolisona, vijdonan, odob-axloq qoidalariga rioya etgan holda bajarishi hamda korrupsiyaga oid biror-bir huquqbuzarlikni sodir etishdan yoki bunday



huquqbuzarlikni sodir etish uchun shart-sharoitlar yaratadigan boshqa har qanday harakatlardan o'zini tiyishi shart.

3. Vazirlikning tizimidagi tashkilot va muassasalar rahbarlari korrupsiyaga oid huquqbuzarliklar sodir etilishining oldini olish uchun quyidagi choralarni ko'rishlari lozim:

o'zi rahbarlik qilayotgan korxonada korrupsiyaning har qanday ko'rinishlariga nisbatan murosasiz munosabatni shakllantirish;

qo'l ostidagi xodimlariga korrupsiya holatlarini aniqlashda shaxsan o'rnak bo'lishi;

qo'l ostidagi xodimiga rahnamolik (asossiz rag'batlantirish va lavozimni ko'tarish), shuningdek, nojo'ya ishlariga beparvolik (faoliyatdagi kamchiliklar uchun chora ko'rmaslik, huquqqa zid harakatlarga e'tibor bermaslik) holatlariga yo'l qo'ymaslik;

korxonada faoliyatini tizimli tahlil qilib, korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni keltirib chiqaradigan omillarni aniqlash va shart-sharoitlarni bartaraf etishning ta'sirchan choralarni ko'rib borish.

Vazirlikning tarkibiy tarmoqlari rahbarlari vakolat doirasida korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni oldini olish yuzasidan boshqa choralarni ham ko'rishi mumkin.

### **3-bob. Korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash holatlari to'g'risida xabar berish**

5. Xodimlarni korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash maqsadida murojaat qilinganligi haqida to'g'ridan-to'g'ri vazirlikning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ichki nazorat tuzilmasi orqali vazir nomiga yozma ravishda bildirgi bilan darhol xabar beriladi.

6. Bildirgida quyidagilar aks ettirilishi lozim:

xodimning xizmat joyi, lavozimi, familiyasi, ismi va otasining ismi;

korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undayotgan shaxsga oid yoki uning shaxsini aniqlashga ko'maklashuvchi ma'lumotlar va boshqalar;

korrupsiyaga oid huquqbuzarlikning mohiyati (mansab lavozimini suiiste'mol qilish, pora olish va boshqa jinoiy harakatlarni sodir etishga undash, hujjatlarni qalbakilashtirish va boshqalar);

korrupsiyaga oid huquqbuzarlikka undash usuli (muayyan xizmat yoki moddiy qimmatliklar taklif qilish, o'ziga og'dirishga harakat qilish va boshqa holatlar);

korrupsiyaga oid huquqbuzarlik tayyorlanayotgan, sodir etilishi kutilayotgan, sodir etilgan joy;

korrupsiyaga oid huquqbuzarlikka undash holati tafsilotlari (telefon aloqa vositasi, suhbat jarayoni, shaxsiy muloqot, pochta jo'natmasi orqali va boshqalar).

7. Xodimlarni korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash maqsadida qilingan barcha mavjud materiallar bildirgiga ilova qilinadi va o'rnatilgan tartibda rasmiylashtiriladi.

8. Xodim vazirlikning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ichki nazorat tuzilmasiga korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash

(imzo)  
№ 412 «11» May 2023 il



haqida og‘zaki xabar berishi mumkin. Bunda bildirgi vazirlikning korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha ichki nazorat tuzilmasi tomonidan rasmiylashtiriladi.

9. Xodimga o‘z xizmat mavqeidan foydalangan holda jismoniy va yuridik shaxslardan ularning manfaatlarini ko‘zlagan holda muayyan harakatni bajarishi yoki bajarmasligi evaziga bevosita o‘zi yoki vositachi, pochta jo‘natmasi orqali pul, qimmatbaho buyumlar davolanish va boshqa shu kabi takliflar bilan murojaat qilingan taqdirda, u noqonuniy xatti-harakatlarni to‘xtatishni talab qilishi va shaxsni tegishli javobgarlik to‘g‘risida ogohlantirishi lozim.

10. Xodimning ogohlantirishiga qaramasdan pul yoki boshqa moddiy boyliklarni qonunga xilof ravishda uning xizmat xonasida yoki boshqa joyda qoldirib ketsa mas‘ul shaxslar (qo‘riqlash yoki navbatchilik qismi xodimlari) va boshqa shaxslar ishtirokida dalolatnoma tuziladi. Ushbu dalolatnoma bildirgiga ilova qilingan holda darhol rahbariyatga taqdim etiladi.

11. Xodimlar xizmatdan tashqari yoki ish joyida bo‘lmagan paytlarida korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash holati haqida har qanday aloqa vositasi orqali zudlik bilan vazirlikning korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha ichki nazorat tuzilmasi xodimlariga ma‘lum qiladi va bu haqida bir sutka mobaynida belgilangan tartibda vazir nomiga yozma ravishda bildirgi bilan xabar beriladi.

12. Xodimlarga nisbatan tayyorlanayotgan, sodir etilishi kutilayotgan yoki sodir etilgan korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarga undash holatlari Vazirlikning boshqa bir xodimiga ma‘lum bo‘lsa, biroq, ushbu xodim korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha ichki nazorat tuzilmasini o‘z vaqtida xabardor qilmasa, amaldagi qonunchilik normalariga muvofiq javobgar bo‘ladi.

13. Tayyorlanayotgan, sodir etilishi kutilayotgan yoki sodir etilgan korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash bo‘yicha olingan ma‘lumotni tekshirish va qonuniy to‘xtamga kelish uchun bildirgi va unga ilova qilingan barcha hujjatlar vazirning munosabat belgisi bilan vakolatli xodimga topshiriladi.

14. Xodimlarning xizmat vazifalarini bajarish jarayonida korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash holatlari haqidagi murojaatlarni ro‘yxatga olish, hisobini yuritish maqsadida, vazirlikning korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha ichki nazorat tuzilmasida korrupsion harakatlar haqidagi habarlarni qabul qilish reyestrda (bundan buyon matnda - Reyestr) yuritiladi va belgilangan tartibda saqlanadi.

15. Reyestr qat‘iy hisobot hujjati hisoblanib, ish yuritish qoidalariga muvofiq rasmiylashtiriladi.

16. Reyestrda xabar bergan xodimning familiyasi, ismi va otasining ismi, korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash holatining qisqacha mazmuni va tavsifi, moddiy yoki mulkiy naf ko‘rish miqdori, holat yuzasidan tekshiruv o‘tkazgan vakolatli xodim, qabul qilingan yakuniy qaror hamda xodimlar tomonidan yetkazilgan bildirgi ro‘yxatdan o‘tkaziladi.

17. Vakolatli xodimning bildirgini qabul qilish yoki ro‘yxatga olishdan bosh tortishiga yo‘l qo‘yilmaydi.

18. Reyestrda xabar qilayotgan xodimning shaxsiy hayoti haqida oshkor bo‘lgan ma‘lumotlar, shaxsiy yoki oilaviy sirlarini aks ettirish ta‘qiqlanadi.



19. Yuritilishi tugatilgan reyestr o'n yil davomida korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ichki nazorat tuzilmasida saqlanadi va tegishli tartibda arxivga topshiriladi.

20. Korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash holatlari haqida xabar bergan xodimlar taqibga olinmasligi maqsadida ular to'g'risidagi ma'lumotlar oshkor etilishi ta'qiqlanadi.

#### **4-bob. Korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rib chiqishni tashkil etish tartibi**

21. Bildirgida aks ettirilgan ma'lumotlarni tekshirish vazirning topshirig'iga ko'ra amalga oshiriladi.

21. Bildirgida bayon etilgan ma'lumotlarni ko'rib chiqishdan asosiy maqsad:

xodimning harakatiga huquqiy baho berish, korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undashda ishtirok etuvchi shaxslar doirasi va faktlarni aniqlash;

moddiy yoki mulkiy naf ko'rish miqdori, pora olishga undash usuli va uni o'z vaqtida aniqlash;

korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash holatining kelib chiqishini oldini olishga qaratilgan choralarni ko'rish, xodimlar tomonidan noqonuniy harakatlar sodir etilishiga yo'l qo'ymaslik;

korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash holatining ijtimoiy xavfliligini aniqlash.

22. Tekshiruv jarayonida bildirgida xodimni korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etishga undash to'g'risidagi belgilar mavjudligi o'rganiladi, shuningdek, mazkur huquqbuzarliklarni sodir etishga undash haqida xabar bergan xodimdan tushuntirishlar olinishi mumkin.

23. Bildirgida bayon etilgan ma'lumotlar tegishli tartibda vakolatli xodim tomonidan ko'rib chiqiladi.

24. Zaruriyatdan kelib chiqib vazirning topshirig'iga ko'ra, bildirgida bayon etilgan ma'lumotlarni ko'rib chiqilishida vakolatli davlat organlari ham jalb qilinishi mumkin.

25. Bildirgida bayon etilgan ma'lumotlarni tekshirish o'n sutkadan kechiktirmasdan hal qilinishi lozim. Qo'shimcha tekshiruv o'tkazish zarur hollarda bildirgida bayon etilgan ma'lumotlarni tekshirish, vazir tomonidan bir oygacha uzaytirilishi mumkin.

26. Bildirgini ko'rib chiqish natijalari bo'yicha vakolatli xodimlar tomonidan xizmat tekshiruvi o'tkazilib, xizmat tekshiruvi xulosasi va to'plangan hujjatlar nazorat tartibida ko'rib chiqish uchun belgilangan tartibda tegishli huquqni muhofaza qiluvchi organlarga yuboriladi.

27. Bildirgida og'ir yoki o'ta og'ir jinoyat alomatlari aniqlangan hollarda belgilangan tartibda tegishli huquqni muhofaza qiluvchi organlarga xabar qilinadi.

03 Bosh yuriskonsult Olkey  
(imzo)  
№ 412 «11» may 2023il



**5-bob. Korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarning sodir etilishini oldini olish va unga qarshi kurashishda faol ishtirok etgan xodimlarni rag‘batlantirish**

28. Xodimlarning korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etilishini oldini olish va unga qarshi kurashishdagi faol ishtirokini rag‘batlantirishning asosiy maqsadi quyidagilardan iborat:

Vazirlik tizimida korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etilishini oldini olishda va unga qarshi kurashishda faol ishtirok etgan, huquqbuzarliklarning sodir etilishi sabablari va bunga imkon beruvchi shart-sharoitlarni bartaraf etish borasida rahbariyatga asosli taklif va tashabbuslarni taqdim etgan, shuningdek, mazkur sohani takomillashtirish bo‘yicha salmoqli ilmiy hissa qo‘shgan, xizmat faoliyati davomida yuksak darajada namuna ko‘rsatgan va o‘z zimmasiga yuklatilgan vazifalarni sidqidildan, vijdonan bajargan xodimlarni rag‘batlantirish;

xodimlarning korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni sodir etilishini oldini olish va unga qarshi kurashishdagi faolligini yanada oshirish.

29. Xodimlar korrupsiyaga oid huquqbuzarliklar haqida murojaat etib, huquqbuzarliklar (jinoyat)ni oldini olish, to‘xtatish va uni to‘liq fosh etishda faol ishtirok etganligi uchun, vazirlikning korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha ichki nazorat tuzilmasi tomonidan vazir nomiga kiritilgan bildirgi asosida rag‘batlantiriladi.

Xodimlarni rag‘batlantirish vazirning vakolati doirasida belgilangan tartibda bazaviy hisoblash miqdorining 20 baravari miqdoridagacha amalga oshiriladi.

30. Quyidagi asoslardan biri mavjud bo‘lgan taqdirda xodimlar rag‘batlantirilishi mumkin:

xodimlarga nisbatan qasddan sodir etilishi rejalashtirilayotgan korrupsiyaga oid huquqbuzarlikning oldi olinishi yoki to‘xtatilishi;

tayyorgarlik ko‘rilayotgan korrupsiyaga oid yoki boshqa huquqbuzarliklar haqida xabar berishi natijasida jinoyat fosh etilishi;

jinoyatni to‘xtatishi va uni to‘liq fosh etishda huquqni muhofaza qiluvchi organlarga faol ko‘maklashish;

aholi o‘rtasida korrupsiyaga oid huquqbuzarliklar profilaktikasi va jinoyatchilikka qarshi kurashish borasidagi targ‘ibot va profilaktik tadbirlarda faol ishtirok etishi;

korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarning sodir etilishi sabablari va bunga imkon beruvchi shart-sharoitlarni bartaraf etish borasida rahbariyatga taklif va tashabbuslarini taqdim etilishi, shuningdek, ushbu takliflarni amaliyotga joriy etilishi.


31. Xodimni rag‘batlantirish, yuqori lavozimlarga yoki davlat mukofotlariga tavsiya qilishda uning korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni oldini olish va unga qarshi kurashdagi faol ishtiroki asosiy mezon sifatida inobatga olinadi.

32. Vazirlik hamda uning tizimidagi korxonalar, tashkilot va muassasalarda faoliyat yuritayotgan xodim tomonidan sohadagi korrupsiyaga oid

huquqbuzarliklar haqida murojaat etib, huquqbuzarliklar (jinoyat)ni oldini olish, to'xtatish va uni to'liq fosh etishda faol ishtirok etganda, asosli ma'lumotlar taqdim etganda ushbu xodimga Vazirlikning tavsiyasiga asosan u faoliyat yuritayotgan korxonaga yoki tashkilot tomonidan o'rnatilgan tartibda rag'batlantirish amalga oshiriladi.

#### **6-bob. Yakuniy qoidalar**

33. Mazkur Tartib talablarini buzilishida aybdor bo'lgan shaxslar qonun hujjatlariga muvofiq javob beradilar.

03 Bosh yuriskonsult   
(imzo)  
№ 412 «11» may 2023 il